



## ***Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti*** Direzione Generale del personale e degli affari generali

Il giorno 28 settembre 2016 alle h. 16.00 le Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative dell'Area Livelli sono state convocate presso la Biblioteca della sede ministeriale di via Caraci con il seguente Ordine del giorno:

- Ipotesi di Accordo per l'utilizzazione delle risorse del Fondo Unico di Amministrazione 2015;
- Informativa sulle modalità di realizzazione dei progetti di Telelavoro e l'ambito delle professionalità impiegate ai sensi dell'art. 3 Accordo Quadro sul Telelavoro del 23/3/2000;
- Bozza di Accordo sulla stabilizzazione dei distacchi;
- Informativa sulla rotazione dei distaccati sulla Regione Campania;
- Informativa sulla tempistica di adozione del nuovo regolamento ex articolo 113 D.lvo 50/2016.

La parte pubblica è rappresentata dal Capo del Personale, ing. Chioveli, dalla dr.ssa Fiorani, Dirigente della Divisione III e della Divisione II. Per l'Ufficio relazioni sindacali sono presenti la sig.ra Ferrante ed il dr. Diamanti.

Per il CUG è presente il Presidente, dott.ssa Macioce.

I rappresentanti di parte sindacale risultano dal relativo foglio firme.

La riunione inizia alle 16.00.

Il Direttore del Personale saluta gli intervenuti ed elenca gli argomenti all'odg, spiegando che il primo punto sarà oggetto di contrattazione e gli altri punti oggetto di informativa. Informa i delegati sindacali sulla situazione dei distaccati della Regione Campania: a seguito dell'incontro del 3 agosto ed a seguito della dichiarazione congiunta sottoscritta da alcune sigle sindacali era stato concordato che a breve l'Amministrazione avrebbe proposto un accordo sulla stabilizzazione dei distacchi, che oggi si presenta in bozza ai presenti. Sulla questione specifica della rotazione dei distaccati la quasi totalità dei dipendenti coinvolti ha fatto pervenire all'Amministrazione la lettera con le destinazioni di preferenza; tuttavia, al momento ci sono alcuni ricorsi in itinere (presso il TAR e il Giudice del lavoro). In conseguenza di ciò è necessario attendere che la situazione si definisca.

Viene presentato il documento relativo alle modalità di realizzazione dei progetti di Telelavoro.

Il Direttore invita le OOSS a presentare le loro osservazioni per iscritto entro 10 giorni per la tematica del telelavoro, ed entro 15 giorni per quella sulla stabilizzazione dei distacchi.

Sulla materia del nuovo regolamento con l'entrata in vigore del D.L. vo 50/2016, le prestazioni oggetto di compenso sono state precisate dall'art. 113 comma 1. Di conseguenza è stato messo a punto l'impianto del nuovo regolamento ma prima di presentarsi al previsto confronto sindacale si è ritenuto acquisire le osservazioni e le proposte degli altri Uffici del MIT competenti in materia. Non appena dette osservazioni e proposte saranno pervenute si provvederà a convocare il tavolo sindacale.

Il Direttore apre la contrattazione sulla bozza di accordo per la distribuzione del Fondo di Unico di Amministrazione 2015 spettante al personale non dirigenziale, redatto sulla base delle osservazioni formulate in occasione della registrazione dei precedenti accordi F.U.A. La dr.ssa Fiorani prende la parola ed espone la composizione del Fondo, specificando le risorse finanziarie che sono affluite sulla parte fissa e quelle sulla parte variabile e inoltre fornisce chiarimenti sulle somme derivanti dalle economie di gestione.

Duilio Carino, per la UIL PA, Rita Cipolla per la CONFAL UNSA, Lorenzo Piangatelli per la USB PI, chiedono ulteriori chiarimenti sulle tabelle economiche, in particolar modo su quanto riguarda i risparmi di gestione.

Lorenzo Piangatelli, per la USB PI aggiunge, inoltre, di ritenere discriminante il sistema di valutazione vigente nel Ministero, e ricorda che la sua OS si è sempre opposta al sistema di valutazione del personale come strumento meritocratico, opponendosi in particolar modo all'impianto del manuale con cui si è proceduto alle attuali valutazioni, molto lontane da un realistico ed equo giudizio del lavoratore.

Rita Cipolla, per la CONFAL UNSA, nello stigmatizzare anch'essa l'inadeguatezza del sistema di valutazione auspica che per il futuro ci sia un concreto impegno dell'Amministrazione e del tavolo sindacale volto al miglioramento del manuale. Richiede una riflessione sull'opportunità di prevedere nuovamente le posizioni organizzative, in quanto è sempre più frequente il ricorso ai funzionari per incarichi di rilevante impegno, soprattutto negli uffici periferici del Ministero.

Il Direttore manifesta disponibilità a discuterne, purché l'argomento sia di interesse anche per le altre OOSS

Le OOSS CGIL FP, CISL FP, UIL PA, CONFAL UNSA, FLP, sottoscrivono l'accordo: la FEDERAZIONE INTESA FP sottoscrive l'accordo ma -come l'USB PI non firmataria- chiede che le loro osservazioni vengano allegate al verbale costituendone parte integrante.

Firmato l'Accordo il Direttore si rende disponibile a rispondere alle eventuali domande sugli altri argomenti all'odg. Sulla bozza di accordo sulla stabilizzazione dei distacchi le Organizzazioni Sindacali FLP e UIL PA chiedono di conoscere quali siano i margini di intervento per modificare il tetto dei quindici anni, previsto – in prima battuta- per la stabilizzazione.

Il Direttore risponde che il tetto dei quindici anni è frutto delle considerazioni fatte nella riunione del 3 agosto, tetto individuato proprio dalle OOSS; per l'Amministrazione non c'è problema ostativo alla modifica del tetto: tuttavia ne consegue una diversa tempistica per l'attuazione in quanto il tetto dei quindici anni, su cui la riflessione è avvenuta, ha dimostrato di non impattare sulle dotazioni organiche degli Uffici, mentre un tetto molto più basso avrebbe necessità di essere riconsiderato all'interno della pianta organica degli Uffici. Pianta organica allo stato attuale non ultimata ed in fase di lavorazione. Lorenzo Piangatelli, per la USB PI, chiede formalmente una proroga dei distacchi al 2017 e l'immediata apertura di un tavolo nazionale sull'anticorruzione.

La riunione termina alle ore 18:00.

Parte Pubblica